



Stand: 24.08.2020

Informationen zur Organisation des Schuljahres 2020/21 unter den besonderen Bedingungen der Corona- Pandemie

Distanzlernkonzept

1. Teilweise Aussetzung des Präsenzunterrichts

- Einteilung der Klassen in zwei Gruppen
- Unterricht nach Stundenplan A- und B- Woche
- eine Gruppe der Klasse hat Unterricht in A-Woche , in B-Woche Distanzunterricht, andere Gruppe Distanzunterricht in A- Woche u. in B-Woche Präsenzunterricht in der Schule
- im Präsenzunterricht werden in jedem Fach die Art und Weise der Kontrolle und Leistungsbewertung sowie Einreichung/ Abgabe der Arbeitsergebnisse mit den Schülerinnen und Schüler verbindlich geregelt
- Erteilung der Aufgaben für den Distanzunterricht im Präsenzunterricht oder online (weBBcloud)
- Kontrolle/ Feedback der Aufgaben und Lernergebnisse im Präsenzunterricht oder online

2. vollständiger Distanzunterricht (für einzelne Klassen, Jahrgänge, ganze Schule)

- Fachkonferenzen aller Fächer haben Pläne bzw. Festlegungen für das Distanzlernen erarbeitet bzw. getroffen
- Koordination und Dokumentation erfolgt in Verantwortung der Fachkonferenzleitung
- Arbeitsaufträge werden durch die Lehrkraft spätestens am Freitag vor der Woche des Distanzlernens den Schülerinnen und Schülern in der Regel für die ganze Woche komplett zur Verfügung gestellt mit dem Hinweis auf die Art und Weise der Kontrolle bzw. Bewertung
- wenn möglich und sinnvoll sollten Lösungsansätze, Musterlösungen oder Erwartungshorizonte beigegeben werden
- Aufgabenstellung werden motivierend und abwechslungsreich gestaltet unter Einbeziehung möglichst verschiedener Medien
- Lehrkräfte beachten eine realistische Zeitplanung und geben möglichst strukturiert und für ihre Schülerinnen und Schüler nachvollziehbar

- vor, in welchem Umfang Arbeitsaufträge zu bearbeiten sind
- Bewertung der Leistungen entsprechend der aktuellen VV Leistungsbewertung
 - Bewertung erfolgt ergebnisorientiert (summativ) am Ende des Lernprozesses durch z. B. Tests, Klassenarbeiten, aber auch prozessorientiert (formativ) durch die Beurteilung des Verlaufes des Lernprozesses oder während des Lernprozesses durch z.B. Portfolio, Lerntagebuch, Kriterien geleitete Selbst- oder Fremdeinschätzung, Beobachtung und kontinuierliches Feedback oder Lernangebote mit Selbstkontrolle
 - als Kommunikationswege werden die weBBcloud und die HPI Cloud genutzt
 - Lehrkräfte nutzen dazu ihre Dienstmail- Adressen
 - zur Bereicherung des Distanzlernen können Videokonferenzen sowie Einladungen zum Unterricht zu festen Zeiten erfolgen, die Teilnahme der Schülerinnen und Schüler ist fakultativ
 - die Lehrkraft nimmt in der Regel mindestens einmal wöchentlich Kontakt zu jeder Schülerin und jedem Schülern auf
 - in Einzelfällen bei besonderen Schwierigkeiten können Einzelberatungen in der Schule angeboten werden
 - Lehrkräfte dokumentieren den erteilten Unterricht bzw. die erteilten Arbeitsaufträge im Distanzlernen nachweislich für jede Gruppe pro Klasse und Fach zum /im Klassenbuch
 - E-Mails/ Anfragen von Schülerinnen und Schülern sind in der Regel spätestens am nächsten Unterrichtstag zu beantworten
 - die Schulleitung ist über gravierende Problem während des Distanzlernens unverzüglich zu informieren

Das Konzept wird bei Notwendigkeit aktualisiert.

I. Moeß
Schulleiterin